

# PROCÈS VERBAL

## SÉANCE DU 23 SEPTEMBRE 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-trois septembre, à 20 H 15, le conseil municipal, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire au lieu habituel de ses séances, sous la Présidence de Monsieur BREUIL Dominique, Maire.

**DATE DE CONVOCATION DU CONSEIL :** 19/09/2024

**PRESENTS :** M. BREUIL Dominique, M. MERCIER Dominique, Mme. LE FAOU Laurence, M. BOBIN Jean-Christophe, Mme. DUBBERKE Marie, M. RIDEAU Xavier, M. ARNUT Alain, Mme. ARPIN Cathy, M. BURAUD Pierre, M. GRIMAUD Louis Marie, M. DUBBERKÉ Frédéric, M. GAZEAUD Frédéric, M. FAUCOULANCHE Bernard, M. RENAUDEAU Bernard, M. BURLACU Ciprian, Mme LEPROUX, M. LAMAISON Alain, M. BELIS Nicolas.

**ABSENTS :** M. RABY Pierre Louis et M. CHAILLOU Pascal.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** LE FAOU Laurence

### I. Approbation PV conseil municipal du 26 août 2024

→ OK unanimité

### II. Résumé Grand-Cognac

- a. Grand-Cognac → situation filière cognac : point fait par Dominique MERCIER → perspectives de baisses encore pour l'an prochain  
La filière est impactée ; nécessité de s'adapter à 1 situation difficile

- a. Eau

Pollution de l'eau : niveau légèrement supérieur aux normes ; loi 2026 à venir → anticipation pour s'adapter aux nouvelles normes.

- Rassurer les gens
- Les diriger vers services eau et assainissement de Gd Cognac.
- Station de filtration équipée de traitements au charbon

- b. ATM (Aménagement du territoire et de la mobilité)

- PLUi : 7 recours sur Gd Cognac
- RLPI : en application depuis juillet 2024 ; diminution du nombre de panneaux publicitaires.
- Transports scolaires : ouvert au public ; nécessité de s'inscrire ; ce service fonctionne aussi pendant les vacances scolaires.
- Bornes électriques seront prochainement installées, dans les mois à venir. Gd Cognac ne paie rien mais percevra 1 redevance d'un site privée.

- c. Economie

- Zones d'activités/ extension siège Gd Cognac/ pôle formation + école de production Chaudronnerie

- d. Tourisme

- e. Culture

- Médiathèque/Conservatoire → tout sera au même endroit

### III. Bilan des Commissions

#### 1) Commission finances :

- Tout suit ce qui était prévu, sauf électricité : EDF nous a envoyé la facture de ce qui était dû l'an passé et qui n'a pas été payé.
- Réceptions et cérémonie : surcoût dans sa globalité.
- A venir : révisions des tarifs location salles :
  - Tarifs 2026
  - Tarifs chauffage
  - Revoir les principes saison basse/ tarifs pour habitants/ tarifs associations ?

- Coûts de chauffage (voir tableau)
- Nécessité de voir consommation journalière
- Autre piste : mettre des sous-compteurs à la Charmille pour location et squash

## **2) Urbanisme/Patrimoine :**

- Station-service : A. ARNUT relance tout le monde. Trappes détériorées par camion ont été changées.
- Dudognon : réparations terminées
- Centre Social :
  - Paratonnerre
  - Mettre des sous-compteurs
- Préparation budget 2025 :
  - Toitures : 75 000€
  - Centre Social : 30 à 35 000€
- École Ambleville :
  - PC déposé
  - $\approx$  10 entreprises ont retiré les dossiers
  - 2 lots (modulaire/rénovation ancien)
  - Réunion avec ACTEBA

## **3) Voirie/Espace-Verts/Domaine Public :**

- Devis pour abords de l'écluse
- Chemin de chez ballet : trouver des solutions adaptées → prévoir au budget

## **4) Ressources-Humaines/ Administration :**

- Revoir baux et convention AOT
- Rapport Social Unique → Laura à fini de le rédiger → préparation des lignes directrices de gestion pour 5 ans (avec plusieurs départs à la retraite)
- RIFSEEP (Régime Indemnitaire tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel) :
  - IFSE (Indemnité de Fonctions, de Sujétions et d'Expertise) → mensuel
  - CIA (Complément Indemnitaire Annuel) → Annuel  
Proposition maintien au plafond : OK 3 abstentions

## **5) Enfance/Jeunesse/Ecole :**

SIVOS : Réunion de rentrée

- Qualité des repas : globalement ok
- Repas facturés 3€20 prix de revient  $\approx$  8€ écart pris en charge par la commune
- Garderie facturée 2€10 à la journée  
Voir avec Juillac pour cuisine + locale
- Ludothèque : rencontre avec Laurie Lebecq pour locaux (4octobre ?)

## **6) Commission Communication :**

- Site internet : réunion 23 septembre 13h30
- Journal communal : distribution sur Lignières : à partager : se répartir les adresses

## **7) Commission Social :**

- Aménagement du terrain face à résidence Larchier :
  - Tranchée pour amener l'eau
  - Béton pour poser chalet
  - Goutte à goutte / vannes/ irrigation → reste à financer : 2831€  
→ 2 pistes :
    - Comité des fêtes de Lignières
    - Concert ACLA ( $\approx$  avril 2025)

## **8) Cultures/Vie locale/Associations/Festivité tourisme :**

Voir calendrier des manifestations

Téléthon : réunion à venir

## **9) Projet L-A 2035 :**

- De Pierre & de Vignes :
  - Mise en place signalétique
  - Réunion avec Mme Gauthier qui a visité la commune pour panneau Relais Information Service (qui sera positionné aux abords du parking de la Charmille)
- Terra Aventura : thématique possible : le protestantisme
- Village d'avenir
  - Validation de la carte des circuits voitures
  - A faire aussi pour 2 roues + à pied
- Grand Village pour demain
  - Entretiens individuels ou collectifs avec habitants de la commune
  - Résidence : 15 & 16 novembre
  - Restitution : définition axes stratégiques, puis des actions/feuille de route
  - Comité de pilotage : élus/institutions : Région/ ANCT/ Département/Gd Cognac/PETR/CAUE
  - Groupe de travail : membres de la commune + élus + secrétaire de mairie, Personnes ressources (50 à 70 personnes)

## Questions diverses :

Vœux : samedi 4 janvier 2025

Salle de gym : fenêtres dépourvues de mastic

**Prochain Conseil :**

**2 décembre à 20h15 à Ambleville**

**6 janvier à 20h15 à Lignières**