

# PROCÈS VERBAL

## SÉANCE DU 2 DÉCEMBRE 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le deux décembre, à 20 H 15, le conseil municipal, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire au lieu habituel de ses séances, sous la Présidence de Monsieur BREUIL Dominique, Maire.

**DATE DE CONVOCATION DU CONSEIL** : 24/10/2024

**PRESENTS** : M. BREUIL Dominique, M. MERCIER Dominique, Mme. LE FAOU Laurence, M. BOBIN Jean-Christophe, Mme. DUBBERKE Marie, M. BLUTEAU Benoît, M. RIDEAU Xavier, M. ARNUT Alain, Mme. ARPIN Cathy, M. BURAUD Pierre, M. GRIMAUD Louis Marie, M. DUBBERKE Frédéric, M. GAZEAUD Frédéric, M. FAUCOULANCHE Bernard, M. CHAILLOU Pascal, M. RENAUDEAU Bernard, Mme LEPROUX Dominique, M. LAMAISSON Alain, M. BELIS Nicolas.

**ABSENTS EXCUSES** :

**ABSENTS** : M. RABY Pierre Louis, M. BURLACU Ciprian.

**SECRETAIRE DE SEANCE** : Mme LE FAOU Laurence.

- I. **Présentation de « Pierres et de Vignes »**
- II. **Approbation PV conseil municipal du 28 octobre 2024 → PV non reçu ; à approuver au prochain conseil**
- III. **Contexte Grand-Cognac**
  - ➔ Procédure pour logements insalubres.
  - ➔ Réunion Natura2000 : au – 8 opérations prévues sur le Collinaud, dont travaux sur les douves. But des travaux : rendre les zones humides fonctionnelles.
  - a. ATM (Aménagement du territoire et de la mobilité)
    - 1 Borne électriques prévue sur la commune
    - Projet parc photovoltaïque à GENTÉ : voté
- IV. **Projet du futur (L-A 2035) :**
  - Village d'avenir
    - Réunion de lancement le 5 décembre
  - Grand Village pour demain
    - Résidence : 15 & 16 novembre
    - Proposition Comité de pilotage pour fin janvier + réunion travail en février
- V. **Bilan des Commissions**
  - 1) **Commission finances (cf : document) :**
    - Loyers : pratiquement tout est à jour
    - Prévisions pour la fin de l'année : pour éviter la décision modificative, on puise dans les réserves
    - Investissement :
      - Toitures & voiries reportées à l'an prochain
      - Station-service & Dudognon : prévisions dépassées virement du fonctionnement : 21 550 €
    - Cabinet Juricia : audit sur taxes foncières : gain possible : 3400€ (dont 30% redonnées) économies future possible : 1100€/an → OK
    - Motion proposée par M. BOUTY pour refuser loi de finances : obsolètes/flou
  - 2) **Urbanisme/Patrimoine :**
    - Garage : W finis
    - Terrain M. GUIARD → sera nettoyé, il veut vendre 5€/m<sup>2</sup> → 55000€  
Pas de promoteurs intéressés → possibilité de faire porter le projet par EPF : intérêt : on peut être acteurs pour que le terrain soit construit, on a 3 à 5ans pour trouver un promoteur (PLUi : 13 maisons/ha → on pourrait mettre 16 maisons)  
→ On cherche 1 promoteur + on regarde avec EPF
    - Centre Social :
      - Financement projet Raby B : bouclé

- Début 2028 : plus d'EHPAD à Lignièrès → nécessité de savoir quoi faire de ce bâtiment dans 3 ans (cf. Grand Village de Demain)
- Ecole :
  - PC obtenu
  - Réunions de chantier :
    - COUGNAUD-DAVIAS : le 29/11
    - Maçon le 6/12 à 14h30
  - Début terrassement : fin mars
  - Phase 2 : août ou sept 2025
  - Enseignantes dressent la liste des équipements à positionner
  - 5 décembre : rencontre avec Mme Llinares sur (fonds vert et DETR)
  - Précautions à prendre sur les budgets avenir

### 3) Voirie/Espace-Verts/Domaine Public :

- Décorations de Noël installées
- Rendez-vous avec JN BECUE ET Seguin prévus

### 4) Ressources-Humaines/ Administration :

- Marlène MENENTAUD partie → Polina → CDD à échéance le 31 décembre
  - Poste déclaré vacant : offre publiée : pour 1<sup>er</sup> janvier recrutement début janvier horaires variables ; ~ 22h/semaine
  - Formations des agents

### 5) Commission Social :

- Aménagement du terrain face à résidence Larchier : → nécessité de bras / investissement de plusieurs conseillers pour terrassement (chalet)
- Recensement :

Découpage en district

**Délib : Recrutement de 2 agents recenseurs :**

- **Lydie CARDERON**
- **Annie GABORIEAU**

**OK UNANIMITÉ**

Combien les rémunérer ? cela dépend de la dotation qu'on va recevoir. On peut se baser sur précédent recensement 1200€ brut / agent

### 6) Commission Communication :

- Site internet : texte validés, objectif 1<sup>er</sup> janvier
- Bulletin communal de décembre à paraître
  - Mot demandé aux associations
  - Distribution à prévoir

### 7) Enfance/Jeunesse/Ecole :

- Ludothèque : arrêt des créneaux du matin (sauf demande maîtresses)
- Convention d'Accolade + horaire à revoir
- SIVOS : département à communiqué les tarifs conseillés pour facturation

### 8) Cultures/Vie locale/Associations/Festivité tourisme :

Voir calendrier des manifestations

Téléthon : 120 inscrits pour marches gourmande

Questions diverses :

Vœux : samedi 4 janvier 2025

**Prochain Conseil :**  
**6 janvier à 20h15 à Lignièrès**